

REGOLAMENTO SUSSIDI AI GIOVANI ASSOCIATI



REGOLAMENTO SUSSIDI AI GIOVANI ASSOCIATI

PREAMBOLO

In attuazione dell'articolo 5 dello Statuto e ai sensi dell'articolo 5 del Dlgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) EMI ETS, nel perseguitamento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, si impegna ad assistere i giovani associati mediante l'organizzazione di attività aventi ad oggetto l'educazione e l'istruzione nonché l'organizzazione di attività culturali, arti-stiche e ricreative di interesse sociale, in particolare attraverso l'erogazione di sussidi, servizi e prestazioni.

ART. 1 BENEFICIARI | ASSISTITI

I sussidi di cui al presente regolamento sono erogati nei confronti dei giovani associati (età compresa tra i 18 e 35 anni compiuti) regolarmente iscritti a EMI Ets, in seguito per brevità denominata **Mutua**.

ART. 2 SUSSIDI GIOVANI ASSOCIATI

La **Mutua**, in concomitanza dell'iscrizione all'università del giovane associato, garantisce i seguenti sussidi al fine di sostenere l'educazione e istruzione:

SUSSIDI UNIVERSITARI

TIPOLOGIA DI SUSSIDIO	IMPORTO UNA TANTUM
Iscrizione primo anno di laurea triennale o magistrale a ciclo unico	100,00 €
Iscrizione primo anno di laurea specialistica o quarto anno di laurea magistrale a ciclo unico	100,00 €

SUSSIDI ATTIVITÀ SPORTIVE E CULTURALI

TIPOLOGIA DI SUSSIDIO	IMPORTO ANNUALE UNA TANTUM
Iscrizione ad associazione o società sportiva dilettantistica	40,00 €
Iscrizione ad associazione per attività culturale	40,00 €

I sussidi ai giovani sono dovuti solo se l'associato è in regola con il pagamento della quota di ammissione e dei contributi associativi annuali.

I sussidi a supporto del percorso universitario vengono erogati solo la prima volta di iscrizione al primo anno del percorso universitario previsto dal presente regolamento. Resta salva la facoltà dell'associato di richiedere nuovamente il sussidio a supporto del percorso universitario, in caso di iscrizione ad un successivo corso di laurea, avendo positivamente concluso il precedente.

I sussidi sportivi e culturali si devono intendere richiedibili ogni anno. Non saranno in ogni caso concesse erogazioni o rimborsi per i corsi proposti direttamente dalla **Mutua** ai propri associati, in quanto aventi già un costo confidenziale.

ART. 3 CRITERI E PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE

L'erogazione dei sussidi avviene dietro presentazione di specifica richiesta alla Mutua, mediante una delle seguenti modalità online:

- 1) tramite l'apposita procedura web dall'Area Riservata del sito www.emimutua.it (**MODALITÀ CONSIGLIATA**);
- 2) tramite l'apposita procedura online dall'Area Riservata dell'App EMI Mutua (**MODALITÀ CONSIGLIATA**);
- 3) tramite gli appositi Moduli di richiesta cartacei scaricabili dal sito che, unitamente ai documenti richiesti devono essere inviati tramite mail all'indirizzo pratiche@emimutua.it. La domanda di sussidio deve essere redatta in conformità ai modelli predisposti dalla Mutua e firmata dal beneficiario.

Qualsiasi sia la modalità scelta, la domanda di sussidio, corredata della necessaria documentazione, dovrà essere presentata entro:

- il 30 aprile dell'anno in corso, per le spese del 1° trimestre (data compresa fra il 1° gennaio e il 31 marzo);
- il 31 luglio dell'anno in corso, per le spese del 2° trimestre (data compresa fra il 1° aprile e il 30 giugno);
- il 31 ottobre dell'anno in corso, per le spese del 3° trimestre (data compresa fra il 1° luglio e il 30 settembre);
- il 20 gennaio dell'anno successivo, per le spese del 4° trimestre (data compresa fra il 1° ottobre e il 31 dicembre).

I sussidi relativi alle domande presentate oltre i termini suindicati non saranno rimborsati.

Documenti da allegare alla richiesta di sussidio

La richiesta di sussidio (punti 1 e 2) per l'iscrizione al primo anno di un percorso universitario, come dettagliato nel presente regolamento, dovrà essere accompagnata da:

- *presentazione di un documento di iscrizione all'Università*

La richiesta di sussidio (punto 3) per attività sportiva dovrà essere accompagnata da:

- *ricevuta o fattura rilasciata dalla struttura, indicante l'iscrizione all'attività sportiva per l'anno sociale in corso.*

La richiesta di sussidio (punto 4) per attività culturale dovrà essere accompagnata da:

- *ricevuta o fattura rilasciata dalla struttura, indicante l'iscrizione all'attività culturale per l'anno sociale in corso.*

L'Associato deve consentire eventuali controlli richiesti dalla Mutua a integrazione della richiesta presentata e fornire alla stessa ogni informazione inerente alla liquidazione del sussidio.

ART. 4 DEFINIZIONE DI STRUTTURA CONVENZIONATA E DI STRUTTURA NON CONVENZIONATA

Per *struttura convenzionata* si intendono tutti i soggetti, associazioni, aziende o altri enti, soci, clienti e potenziali clienti di Emil Banca Credito Cooperativo, socio fondatore e sostenitore della Mutua, operatori del settore primario e terziario, attività sportive, culturali o nel settore del benessere, che hanno sottoscritto apposita convenzione con COMIPA, cui la Mutua aderisce.

Con l'accordo stipulato tra *struttura convenzionata* e COMIPA, l'associato della Mutua beneficia di un trattamento di favore nei servizi erogati dalle aziende convenzionate, oltre a poter richiedere l'eventuale liquidazione per i sussidi indicati nell'art. 2 del presente regolamento.

ART. 5 DECORRENZA DELLE GARANZIE | TERMINI DI ASPETTATIVA

I sussidi di cui al presente regolamento decorrono dalle ore 24:00 del trentesimo giorno successivo alla data di ammissione e al pagamento della quota di ammissione e del contributo associativo annuo. Gli associati potranno pertanto richiedere i sussidi per iscrizioni avvenute successivamente a tale periodo di carenza.

ART. 6 DISPOSIZIONI ESECUTIVE

L'associato è tenuto ad osservare le norme di funzionamento e le disposizioni di attuazione del presente regolamento emanate dal Consiglio di Amministrazione della Mutua e portate a conoscenza dell'associato.

L'associato, con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla Mutua, si impegna all'osservanza delle presenti norme regolamentari.